



## Политика конфиденциальности в ООО «Нейропсихотерапевтический центр»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее — Политика) определяет порядок обработки и защиты персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Нейропсихотерапевтический центр» (далее — Общество. Оператор. Центр), расположенном по адресу: 664003, г. Иркутск, ул. Киевская, д. 12 (ОГРН 1083808010835, ИНН 3808182131); контактный телефон: +7 (3952) 24-15-14, +7-950-076-66-42, адрес электронной почты: , официальный сайт: <https://nepstec.ru/>.

1.2. Политика является общедоступным документом, разработанным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.3. Политика опубликована на Сайте Общества в целях обеспечения неограниченного доступа к ней любого лица. Отношения, связанные с обработкой персональных данных, более подробно регламентированы в общедоступной Политике обработки персональных данных в ООО «Нейропсихотерапевтический центр», которая также размещена на Сайте Оператора.

1.4. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе, назначается приказом Генерального директора. По всем вопросам, связанным с обработкой ваших персональных данных, Вы можете обращаться по указанным выше контактам.

### 2. Основные понятия и принципы обработки

2.1. В Политике используются понятия, определенные в ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Обработка персональных данных в Обществе основана на следующих принципах:

- Законности и справедливости;
- Ограничения обработки достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- Недопущения обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных;
- Обеспечения точности, достаточности и актуальности данных;
- Хранения данных в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки;
- Обеспечения конфиденциальности и безопасности.

### 3. Состав обрабатываемых персональных данных.

3.1. Общество обрабатывает следующие категории персональных данных:

#### 3.1.1. Данные пациентов и их законных представителей:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии);
- Пол;
- Дата и место рождения;
- Гражданство;

- Данные документа, удостоверяющего личность;
- Адрес места жительства и регистрации;
- Контактные данные (телефон, электронная почта);
- Данные полиса ОМС/ДМС;
- СНИЛС;

Сведения о состоянии здоровья (специальная категория): анамнез, диагноз, результаты обследований и лабораторных исследований, сведения о назначенном лечении, медицинские заключения, информация об инвалидности.

Биометрические данные в медицинских целях: рентгеновские снимки, данные КТ, МРТ и иные диагностические изображения.

### **3.1.2. Данные, предоставленные через формы обратной связи на Сайте:**

- Имя, e-mail, текст комментария.

### **3.1.3. Данные, автоматически собираемые при посещении Сайта:**

- Технические данные: IP-адрес, данные о браузере и типе устройства, данные о подключении, сведения о посещенных страницах (с помощью cookie-файлов). Обработка этих данных осуществляется с вашего согласия, выражаемого при первом посещении Сайта.

Обработка этих данных осуществляется с Вашего согласия, которое выражается путем его активного подтверждения (нажатия кнопки «Принять») во всплывающем баннере при первом посещении Сайта.

### **3.1.4. Данные работников (в том числе кандидатов на вакантные должности).**

Обработка персональных данных работников осуществляется в объеме и для целей, которые необходимы для выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым законодательством, включая заключение, исполнение и прекращение трудовых договоров, ведение кадрового, бухгалтерского и налогового учета, обеспечение охраны труда.

Полный перечень обрабатываемых данных и целей их обработки определен во внутренней Политике обработки персональных данных Общества.

### **3.1.5. Данные работников, разрешенные для распространения на Сайте.**

В целях информирования клиентов и партнеров на Сайте Общества с письменного согласия работника, оформленного в соответствии с требованиями статьи 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ, могут публиковаться его персональные данные, необходимые для формирования представления о профессиональной квалификации.

Состав данных определяется в самой согласии работника и, как правило, включает: фамилию, имя, отчество; фотографию; занимаемую должность, ключевые сведения об образовании, профессиональной специализации и опыте работы.

Информация об условиях обработки и установленных работником запретах на обработку его персональных данных, разрешенных для распространения, опубликована на Сайте в соответствии с требованиями статьи 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ.

### **3.1.6. Данные представителей контрагентов (юридических лиц и ИП):**

- ФИО, должность, контактные данные (рабочий телефон, электронная почта).

## **4. Цели обработки персональных данных**

4.1. Общество обрабатывает персональные данные в следующих целях:

### **4.1.1. Для оказания полного цикла медицинской помощи:**

Правовое основание: Ст. 6, п. 4 ч. 2 ст. 10 Федерального закона № 152-ФЗ, Федеральный закон № 323-ФЗ.

Категории субъектов: Пациенты.

Состав данных: Данные, указанные в п. 3.1.1.

Срок обработки: Срок хранения медицинской документации — 25 лет.

### **4.1.2. Для взаимодействия с пациентом и его законным представителем:**

Правовое основание: Ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ (исполнение договора).

Категории субъектов: Пациенты, законные представители.

Состав данных: ФИО, контактные данные.

Срок обработки: В течение срока оказания услуг.

**4.1.3. Для заключения и исполнения договоров на оказание платных медицинских услуг:**

Правовое основание: Ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ (исполнение договора).

Категории субъектов: Пациенты (законные представители).

Состав данных: Данные договора, финансовые документы.

Срок обработки: Не менее 5 лет после исполнения договора.

**4.1.4. Для обработки обращений и запросов, направленных через Сайт:**

Правовое основание: Согласие субъекта (ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ).

Категории субъектов: Пользователи Сайта.

Состав данных: Данные, указанные в п. 3.1.2.

Срок обработки: До достижения целей обработки (ответ на запрос) или до отзыва согласия.

**4.1.5. Для анализа и улучшения работы Сайта:**

Правовое основание: Согласие субъекта (ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ).

Категории субъектов: Посетители Сайта.

Состав данных: Данные, указанные в п. 3.1.3.

Срок обработки: Не более 12 месяцев с момента сбора.

**4.1.6. Для осуществления трудовых отношений и ведения кадрового учета:**

Правовое основание: Трудовой кодекс РФ (ст. 6 Федерального закона № 152-ФЗ).

Категории субъектов: Работники.

Состав данных: Данные, указанные в п. 3.1.4.

Срок обработки: В соответствии с трудовым и налоговым законодательством (личные дела — 75 лет, документы по заработной плате — 5 лет).

**.7. Для информирования о квалификации медицинского персонала на Сайте:**

Правовое основание: Отдельное согласие на распространение персональных данных (ст. 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ).

Категории субъектов: Работники.

Состав данных: Данные, указанные в п. 3.1.5.

Срок обработки: В течение срока действия согласия работника.

## **5. Трансграничная передача персональных данных**

5.1. Общество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территорию иностранных государств.

## **6. Передача персональных данных третьим лицам**

6.1. Общество может передавать персональные данные следующим категориям третьих лиц:

- Государственные органы в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ (в т.ч. органы Роскомнадзора, Росздравнадзора, ФНС, правоохранительные органы по официальному запросу).

- Страховые медицинские организации в рамках системы ОМС/ДМС.

- Подрядчики и поставщики услуг, оказывающие Обществу услуги по поддержке ИТ-инфраструктуры, хостинга Сайта и иные услуги, связанные с целями обработки.

6.2. Передача персональных данных подрядчикам осуществляется на основании заключаемых с ними договоров поручения обработки персональных данных в строгом соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ. При этом Общество

обеспечивает принятие такими лицами необходимых мер защиты и сохранение конфиденциальности персональных данных.

## **7. Права субъекта персональных данных**

7.1. Субъект ПДн имеет право:

- На доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей его персональные данные;
- На их уточнение, блокирование или уничтожение в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- Отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- На обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

7.2. Для реализации своих прав субъект ПДн может направить соответствующий запрос по почтовому адресу или на e-mail Общества, указанные в разделе 1 настоящей Политики.

Общество обязуется рассмотреть запрос в срок, не превышающий 30 дней с момента его получения.

## **8. Требования к защите персональных данных**

8.1. Общество принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

8.2. Меры по обеспечению безопасности ПДн реализуются в соответствии с внутренней Политикой обработки персональных данных и иными локальными актами, которые включают:

- Назначение ответственных за организацию обработки и безопасность ПДн;
- Проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам ПДн, определение актуальных угроз;
- Применение средств защиты информации;
- Ограничение и разграничение доступа сотрудников к ПДн;
- Обучение сотрудников, работающих с ПДн;
- Регулярный контроль и аудит принимаемых мер.

## **Заключительные положения**

9.1. Настоящая Политика подлежит пересмотру и актуализации в случае изменения законодательства РФ, а также внутренних процедур Общества по обработке ПДн.

9.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией.